

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МКДОУ ЦО №2 «Колобок»

М.В. Иванова



ПЛАН РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ на 2021-2022 год

Мероприятия	сроки выполнения	ответственный
Составление меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	бракеражная комиссия
контроль сроков реализации продуктов	1 раз в неделю для скоропортящихся, 1 раз в месяц продукты с длительным хранением	бракеражная комиссия
отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	бракеражная комиссия
контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	ежедневно	ответственный за ведение документации <i>КАРНАУХОВА В.А.</i> проверяет бракеражная комиссия
ведение журнала здоровья работников	ежедневно	ответственный за ведение документации <i>КАРНАУХОВА В.А.</i> проверяет бракеражная комиссия